

## ขั้นตอนการยื่นคำร้องออนไลน์ กองทะเบียนและประมวลผล

1 ผู้รับบริการเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา [reg.msu.ac.th](http://reg.msu.ac.th)

(ระยะเวลาการดำเนินการ 1 นาที)

ผู้รับบริการเลือกเมนูคำร้องออนไลน์และเลือกประเภทคำร้องที่ต้องการ  
กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนพร้อมทั้งยืนยันการยื่นคำร้อง (ระยะเวลาการดำเนินการ 3 นาที)

### ไม่มีค่าธรรมเนียม

- คำร้องขอแก้ไขข้อมูลทางการศึกษา (ปริญญาตรี)
- คำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกินหรือต่ำกว่ากำหนดในระบบฯ (ปริญญาตรี)\*\*\*
- คำร้องขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีเงื่อนไขบูรพวิชา (ปริญญาตรี)\*\*\*

### ค่าธรรมเนียม 500 บาท

- คำร้องขอลาพักการเรียน (ปริญญาตรี)\*\*\*
- คำร้องขอลงทะเบียนรักษาสภาพนิสิต (ปริญญาตรี)\*\*\*
- คำร้องขอคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนิสิต (ปริญญาตรี)\*\*\*

### ค่าธรรมเนียมตามระบบคำร้องออนไลน์ของบัณฑิตวิทยาลัย

- ระดับบัณฑิตศึกษาให้ดำเนินการตามระบบคำร้องออนไลน์ของบัณฑิตวิทยาลัย\*\*\*

\*\*\*หมายเหตุ คำร้องที่ต้องผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจมีระยะเวลาในการอนุมัติ 1-7 วันทำการ

3

ผู้ให้บริการดำเนินการตามคำร้องที่ผ่านการอนุมัติ  
ระยะเวลาดำเนินการ **ภายใน 1 วันทำการ**

4

ผู้รับบริการตรวจสอบสถานะการดำเนินการและชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ  
ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา  
และค่าบริการการศึกษาอื่น ๆ ในระดับปริญญาตรี



ที่เมนู ภาระค่าใช้จ่าย (ในกรณีที่มีค่าธรรมเนียม)

(ระยะเวลาการดำเนินการ 2 นาที)

### กฎหมาย/ข้อบังคับ/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง



- ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
- ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าบริการการศึกษาอื่น ๆ ในระดับปริญญาตรี



- ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าบริการการศึกษาอื่น ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษา

# ขั้นตอนการยื่นคำร้องผ่านเครือข่าย Internet

## ขั้นตอนที่ 1

เข้าระบบบริการการศึกษา หรือ <http://reg.msu.ac.th>

จะปรากฏหน้าเว็บไซต์ดังรูป

The screenshot shows the Mahasarakham University registration system interface. The header includes the university logo and name, along with the slogan "Heart of the Northeast" and "Welcome to the office of registrar". Below the header, there is a navigation menu on the left and a main content area. The main content area features a large heading "ข่าวประกาศ" (News/Announcement) and a sub-heading "ระบบขึ้นทะเบียนนิสิตใหม่" (New Student Registration System). A prominent orange banner reads "ชำระเงินผ่านระบบบริการการศึกษาด้วย QR-Code" (Pay via the Education Service System with QR-Code). The process is divided into two steps: 1. "ให้นิสิตล็อกอินเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา จากนั้นให้คลิกเลือกที่เมนู 'การค่าใช้จ่าย/ทุนการศึกษา' จากปรากฏถึงภาพ" (Log in and click on the 'Payment/Scholarship' menu). 2. "เมื่อกดที่ Icon จะปรากฏถึงภาพ" (When you click the icon, the image will appear). Below these steps, there are two screenshots: one showing the registration page with a red arrow pointing to the "ชำระเงิน" (Pay) button, and another showing a QR code for payment. A table titled "ชำระเงินผ่าน QR CODE" is also visible, showing payment details for different student categories. At the bottom, a blue banner reads "ปฏิทินการศึกษา 2563 (ฉบับย่อ)" (2020 Academic Calendar (Short Version)).

**Mahasarakham University**  
Heart of the Northeast  
Welcome to the office of registrar

ยินดีต้อนรับสู่ระบบบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

### ข่าวประกาศ

ระบบขึ้นทะเบียนนิสิตใหม่

ชำระเงินผ่านระบบบริการการศึกษาด้วย QR-Code

1 ให้นิสิตล็อกอินเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา จากนั้นให้คลิกเลือกที่เมนู "การค่าใช้จ่าย/ทุนการศึกษา" จากปรากฏถึงภาพ

2 เมื่อกดที่ Icon จะปรากฏถึงภาพ

ชำระเงินผ่าน QR CODE

ประเภทนิสิต	จำนวน	ชำระเงิน	ชำระเงิน
นิสิต	1,842 คน	1,842,000	100%
นิสิตทุนการศึกษา	2,400 คน	2,400,000	100%
นิสิต	100 คน	100,000	100%

จากนั้นให้ใช้ สมาร์ทโฟนทำการ Scan QR Code เพื่อชำระเงิน

ปฏิทินการศึกษา 2563 (ฉบับย่อ)

เข้าสู่ระบบ

The screenshot shows the login page for the Mahasarakham University registration system. The header includes the MSU logo, the university name 'Mahasarakham University', and the slogan 'Heart of the Northeast Welcome to the office of registrar'. Below the header, there is a navigation menu with 'หน้าเริ่มต้น' (Home) selected. The main content area features the title 'กรุณาป้อนรหัสประจำตัวและรหัสผ่าน' (Please enter your ID and password) and a login form with fields for 'รหัสประจำตัว' (ID) and 'รหัสผ่าน' (password), and a 'ตรวจสอบ' (Check) button. A 'to top of page' link is visible at the bottom of the main content area. The footer contains contact information for the registrar's office.

Mahasarakham University  
Heart of the Northeast  
Welcome to the office of registrar

ยินดีต้อนรับสู่ระบบบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
Print Friendly : สำหรับพิมพ์

หน้าเริ่มต้น

Advance Vision Systems

กรุณาป้อนรหัสประจำตัวและรหัสผ่าน

รหัสประจำตัว

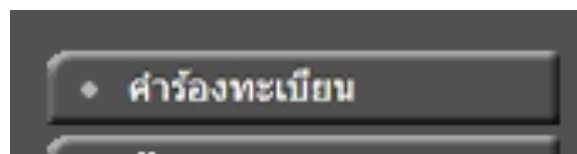
รหัสผ่าน

ตรวจสอบ

to top of page

คำแนะนำ :  
นายอภิษฐ์ ขาญศิริรักษา (diskko@hotmail.com) เว็บไซต์จดทะเบียนและประมวลผล <http://regpr.msu.ac.th> MSU-SERVER2-51

หลังจากเข้าสู่ระบบแล้วเลือกเมนู คำร้องทะเบียน



## ขั้นตอนที่ 2

จะปรากฏหน้าเว็บไซต์ดังรูป

---

คำร้องทะเบียน

หน้าหลัก      ประเภทคำร้อง :      เลือกประเภทคำร้อง...

---

#	คำร้อง	หมายเหตุ	สถานะ
---	--------	----------	-------

## ขั้นตอนที่ 3

เลือกประเภทคำร้อง

คำร้องทะเบียน

หน้าหลัก      ประเภทคำร้อง :      เลือกประเภทคำร้อง...

**เลือกประเภทคำร้อง...**

คำร้องขอแก้ไขข้อมูลทางการศึกษา

คำร้องขอลาพักการเรียน

คำร้องขอลงทะเบียนรักษาสภาพนิสิต

คำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกินหรือต่ำกว่ากำหนดในระเบียนฯ

---

#	คำร้อง	หมายเหตุ	สถานะ
---	--------	----------	-------

# ขั้นตอนที่ 4

## ส่วนที่ 1 ระบบจะแสดงข้อมูลส่วนตัวของนิสิต

คำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกินหรือต่ำกว่ากำหนดในระเบียบฯ / Request Form to Register More/Less Credits than Stipulated by University Regulations

หน้าหลัก ประเภทคำร้อง :

---

เลขประจำตัวนิสิต / Student ID.

คำนำหน้าชื่อ / Prefix  ชื่อ / Name  สกุล / Lastname

คณะ / Faculty

สาขา / Major

เป็นนิสิตศึกษาอยู่ที่ / Studying at  ระบบการศึกษา / Education System

---

มีความประสงค์ขอลงทะเบียนเรียนเกิน/ต่ำ ใน (I would like to register more/less credit than stipulated by university regulations in)

## ส่วนที่ 2 นิสิตต้องกรอกรายละเอียดคำร้อง

---

มีความประสงค์ขอลงทะเบียนเรียนเกิน/ต่ำ ใน (I would like to register more/less credit than stipulated by university regulations in)

ปีการศึกษา :

ภาคต้น (1 semester)  ภาคปลาย (2 semester)  ภาคการศึกษาพิเศษ (3 semester)

เนื่องจาก (Because):

ขอลงทะเบียนเรียนเกิน  ขอลงทะเบียนเรียนต่ำ

หมายเหตุ ตามข้อบังคับฯ ข้อ 22.6.1 เพิ่มได้ไม่เกินภาคการศึกษาละ 3 หน่วยกิต

Note According university regulation 22.6.1, students can only register more 3 credit than stipulated each semester

เมื่อกรอกรายละเอียดแล้วให้นิสิตกด ส่งคำร้อง

เมื่อนิสิตกด ส่งคำร้อง แล้วระบบจะแสดงรายละเอียดการส่งคำร้อง และนิสิตสามารถคลิกเลือกคำร้องได้ (อาจารย์ที่ปรึกษาต้องยังไม่พิจารณาคำร้องของนิสิต)

คำร้องทะเบียน

หน้าหลักประเภทคำร้อง :

เลือกประเภทคำร้อง... ▾

---

วรพจน์ วัตถุสินธ์

#	คำร้อง	หมายเหตุ	สถานะ
			รับคำร้องแล้ว อ.ที่ปรึกษา : คณบดี :

ยกเลิก

หมายเหตุ \*

1. นิสิตติดต่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินการพิจารณาคำร้องในระบบบริการการศึกษา

(<http://reg.msu.ac.th>)

2. นิสิตติดต่อฝ่ายวิชาการประจำคณะเพื่อให้ประสานงานคณะบดีดำเนินการพิจารณาคำร้อง

ในระบบบริการการศึกษา(<http://reg.msu.ac.th>)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 043 -754234 ต่อ 1687